



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบึงแก

เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงแก อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร ประสงค์จะรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหมวด ๔ ข้อ ๑๘, ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยโสธร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) จึงประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

### ๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

#### ๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป

๑) ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

### ๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นตามข้อ ๔ หมวดที่ ๑ พนักงานจ้างตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยโสธร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗(แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงแก ไม่รับสมัครและไม่ให้เข้ารับการเลือกสรรสำหรับพระภิกษุ สามเณร ตามหนังสือของกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

### **๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบล บึงแก กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร(รายละเอียดตามภาคผนวก ก.)

### **๔. การรับสมัคร**

ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล บึงแก อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร ตั้งแต่วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ในวันเวลาราชการ โดยเสียค่าธรรมเนียมสมัครตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท ผู้สมัครสอบจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือชื่อของตนเองให้ถูกต้องครบถ้วนและลงลายมือชื่อผู้สมัครสอบต่อเจ้าหน้าที่ ซึ่งสามารถติดต่อสอบถามได้โดยตรงที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบึงแก อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร ๓๕๑๓๐ ในวันและเวลาราชการหรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๕๕๘ ๑๕๖๗ และสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ [www.buengkae.go.th](http://www.buengkae.go.th)

### **๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร**

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือนจำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล ตำแหน่งที่สมัครสอบไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ผู้สมัครสอบสรรหาและเลือกสรรต้องกรอกใบสมัครด้วยตนเองพร้อมทั้งตรวจสอบและรับรองตนเอง เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลบึงแก จะถือว่าเป็นบุคคลที่ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงแก

## **๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ**

ให้ผู้สมัครสอบเสียค่าธรรมเนียมตำแหน่ง ๑๐๐บาท ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ

## **๗. วิธีการสรรหาและเลือกสรรและหลักเกณฑ์การตัดสิน**

(๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป(ภาค ก)โดยวิธีสอบข้อเขียน(ปรนัย)(คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) รายละเอียดตามภาคผนวก ข.

(๒) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข) โดยวิธีสอบข้อเขียน(ปรนัย)(คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)รายละเอียดตามภาคผนวก ข.

(๓) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(ภาค ค) เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ทดสอบการปฏิบัติและความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เซอร์วิซ และบุคลิกภาพอื่น โดยการสัมภาษณ์ และทดสอบโดยการปฏิบัติ(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ทั้งนี้โดยคำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลด้วย

## **๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สถานที่สอบ**

(๑) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบึงแก อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธรและที่เว็บไซต์ [www.buengkae.go.th](http://www.buengkae.go.th) ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐น. เป็นต้นไป

(๒) กำหนดสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบึงแก อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร

- เวลา ๐๙.๐๐-๑๑.๐๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป(ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข)

- เวลา ๑๑.๑๕ น. เป็นต้นไป สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (สัมภาษณ์) ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบึงแก อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร

## **๙. การประกาศผลสอบ**

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงแก จะประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาคะแนนต่ำสุด ตามลำดับ ในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบึงแก อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร และที่เว็บไซต์ [www.buengkae.go.th](http://www.buengkae.go.th).

## **๑๐.ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ**

ระเบียบเกี่ยวกับการสอบพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงแก อำเภอ มหาชนะชัย จังหวัดยโสธร(รายละเอียดตามภาคผนวก ค.)

## **๑๑. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้**

(๑) การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับในกรณีที่ได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสอบข้อเขียนเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

(๒) บัญชีผู้สอบแข่งขันจะขึ้นบัญชีไว้ตามลำดับไม่เกิน ๑ ปี นับจากรวันประกาศผลสอบและจะยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๒.๑) ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับการสอบแข่งขันแล้ว

(๒.๒) ผู้ขึ้นบัญชีสละในการแต่งตั้ง

(๒.๓) ผู้ขึ้นบัญชีไม่ไปรายงานตัว ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๒.๔) มีการประกาศขึ้นบัญชีครั้งใหม่ในตำแหน่งเดียวกัน

๑๒. การจ้างพนักงานจ้างทั่วไป

(๑) องค์การบริหารส่วนตำบลบึงแก จะทำการจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และจะแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ โดยพนักงานจ้างทั่วไปมีระยะเวลาในการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

(๒) การให้ได้รับค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป อัตรา ๙,๐๐๐ บาท ตามบัญชีค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และได้เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตามหลักเกณฑ์ และระเบียบฯ ที่กำหนด

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงแก จะดำเนินการในรูปของคณะกรรมการโดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการ ความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางวีระยา ผิวผ่อง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงแก

ภาคผนวก ก.

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของพนักงานจ้าง  
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบึงแก  
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

๑. ประเภท พนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการป้องกันระวางและบรรเทาสาธารณภัย ตรวจตรา รับแจ้งเหตุ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย และภัยพิบัติต่างๆเป็นต้น เพื่อให้ความปลอดภัยและบรรเทาความเสียหายในด้านชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๒) เฝ้าระวาง ตรวจตรา และฝึกซ้อมการรับมือกับเหตุร้ายในรูปแบบต่างๆเพื่อดำเนินการป้องกันเชิงรุกก่อนเกิดเหตุการณ์

๓) จัดเตรียม ดูแล บำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ ตลอดจนยานพาหนะต่างๆให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ เพื่อให้เกิดความพร้อมในการปฏิบัติงานได้ทันที่

๔) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ระยะเวลาในการจ้าง

- ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

- อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป อัตรา ๙,๐๐๐ บาท ตามบัญชีค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และได้เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตามหลักเกณฑ์ และระเบียบฯ ที่กำหนด

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไปแบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบึงแก  
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม (คะแนน)	วิธีการ ประเมิน
<p>ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป ชื่อตำแหน่ง คนงาน ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้</p> <p><b>๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)</b> (๒๕ ข้อๆละ ๒ คะแนน รวม ๕๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้</p> <p>(๑.๑) ความรู้เกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล (๑.๒) เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม (๑.๓) ความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปเหตุผล ตามหลักวิชาการ (๑.๔) นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย นโยบายกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น (๑.๕) ความรู้ความสามารถทางคณิตศาสตร์ (๑.๖) ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยโดยการสรุปและตีความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆจากคำหรือกลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความสั้นๆ</p> <p><b>๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข)</b> (๒๕ ข้อๆละ ๒ คะแนน รวม ๕๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้</p> <p>(๒.๑) ความรู้ ความเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ (๒.๒) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไข เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (๒.๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖</p> <p><b>๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(ภาค ค)</b> (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้</p> <p>- ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจาก การสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้าน ต่าง ๆ เช่น ประเมินบุคคลโดยตั้งสถานการณ์จำลอง การปฏิบัติงานจริง ตามหลักเกณฑ์ ที่คณะกรรมการฯ กำหนดในวันสอบ และพิจารณาจากความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ใน การปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและ คุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่นและทดสอบความรู้ด้านการขับ รถยนต์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานจริง เป็นต้น</p>	<p>๕๐</p> <p>๕๐</p> <p>๑๐๐</p>	<p>โดยวิธีการ สอบ ข้อเขียน แบบปรนัย (ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๖๐)</p> <p>โดยวิธีการ สอบ ข้อเขียน แบบปรนัย (ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๖๐)</p> <p>โดยใช้ วิธีการ สัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๖๐)</p>
รวม	๒๐๐	

**หมายเหตุ** การดำเนินการทดสอบ ภาค ก , ภาค ข และภาค ค จะดำเนินการสอบในวันเดียวกัน

\*\*\*\*\*

## ภาคผนวก ค.

### ระเบียบเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบึงแก เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗

๑. สุภาพบุรุษแต่งกายสุภาพสวมรองเท้าหุ้มส้นใส่ชายเสื้อในกางเกง สุภาพสตรีแต่งกายสุภาพสวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น

๒. ต้องนำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการหรือบัตรประจำตัวพนักงานของรัฐไปในการสอบของแต่ละภาคทุกครั้ง เพื่อใช้แสดงต่อเจ้าหน้าที่ผู้คุมสอบ หากไม่มีเอกสารดังกล่าวครบถ้วนจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบวิชานั้น

๓. การทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มสอบแต่ละวิชาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที และจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

๓.๒ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบวิชาใดแล้ว ๓๐ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบในวิชานั้น

๓.๓ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันกำหนดให้

๓.๔ ผู้สอบจะต้องเข้าสอบตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ตามกำหนดการสอบ

๓.๕ ผู้เข้าสอบจะต้องนำวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ทำกระดาษคำตอบไปเอง นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษวัสดุอุปกรณ์ ที่คณะกรรมการการดำเนินการสอบแข่งขันจัดไว้ให้โดยเฉพาะ

๓.๖ ห้ามนำตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ ความ เครื่องบันทึกเสียง เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๓.๗ ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบ หรือนำแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนบัตรประจำตัวสอบที่ติดไว้บนโต๊ะออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด ผู้ใดฝ่าฝืนจะถูกตัดสิทธิในการสอบครั้งนี้

๓.๘ เชื้อเพลิงและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๓.๙ ภายในเวลา ๓๐ นาที นับแต่ลงมือทำข้อสอบ จะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๓.๑๐ ห้ามเขียนหมายเลขประจำตัวสอบแทนชื่อ ในทุกกรณีที่เกี่ยวข้องกับการตอบข้อสอบและให้เขียนหมายเลขประจำตัวสอบเฉพาะในที่ที่กำหนดเท่านั้น

๓.๑๑ ห้ามสูบบุหรี่หรือรับประทานอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดในห้องสอบ

๓.๑๒ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบคนอื่น หรือบุคคลภายนอก เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๓.๑๓ ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อในวิชาใด ให้ยกมือขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่คุมสอบทราบห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง เมื่อส่งกระดาษคำตอบวิชานั้นแล้วต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

๓.๑๔ เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบ และหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบ จะต้องหยุดทันทีแต่จะออกจากห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๓.๑๕ ผู้ใดสอบเสร็จก่อน เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้ว ต้องออกไปห่างจากสถานที่สอบและไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตในการสอบอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ หรืออาจไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้ หรืออาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

กำหนดการต่างๆ เกี่ยวกับการรับสมัครฯ วันเวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ  
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบึงแก  
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗

.....

วัน-เดือน-ปี	กำหนดการ	หมายเหตุ
วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗	ประกาศรับสมัครสอบฯ	ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบึงแก อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร
วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	รับสมัครสอบฯ	
วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบฯ	
วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗	สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์	
วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗	ประกาศผลสอบฯ	

ตารางสอบ

วัน-เดือน-ปี/และเวลา	วิชาที่สอบ	หมายเหตุ
วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	สอบข้อเขียนภาคความรู้ความสามารถ ทั่วไป(ภาค ก.)	โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย
	สอบข้อเขียนภาคความรู้ความสามารถ ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข)	โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย
วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๑.๑๕ น. เป็นต้นไป	สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

\*\*\*\*\*